Puerto Tejada (Cauca), Enero de 2026

Doctora:
LUZ ADIELA SALAZAR GOMEZ
Alcaldesa Municipal
Puerto Tejada (Cauca)

ASUNTO: PROPUESTA

OBJETO: PRESTACIÓN DE SERVICIOS COMO PROFESIONAL DEL AREA DE LA SALUD PARA REALIZAR APOYO EN SALUD PÚBLICA EN LOS PROCESOS DEL PLAN AMPLIADO DE INMUNIZACIONES, ENFERMEDADES PREVENIBLES POR VACUNACIÓN Y ZOONOSIS EN EL MUNICIPIO DE PUERTO TEJADA-CAUCA EN LA VIGIANCIA 2026.

De manera atenta me permito ofertar mis servicios profesionales en la Secretaria de Salud Municipal, como Fisioterapeuta con experiencia con mas de 17 meses debidamente soportada por los documentos que acreditan tal idoneidad, y de antemano me comprometo a cumplir con cada una de las actividades y obligaciones que se deriven de la necesidad que su despacho requiera para ser atendidas con mis servicios a través de la modalidad de contratación que a bien se establezca entre las partes.

Para efecto de los servicios y obligaciones a desarrollar, anexo los documentos y constancias que acreditan mi perfil, con el fin de cumplir con las siguientes actividades específicas establecidas en el contrato:

1. Realizar Plan o actualizarlo de acuerdo a directrices donde de manera mensual realice la implementación de los siguientes:

- Grupo de Enfermedades Prevenibles por Vacunación - PAI
- Zoonosis.
- Actividades de la Resolución 3280 / 2018.
- Apoyar la implementación de la Resolución 4505 de 2012, Artículo 5 Responsabilidades de las Direcciones Municipales de Salud de manera trimestral en las IPS y EAPB, no aplica reporte de PPNA.

2. Ayudar en la coordinación del PAI Municipal y cumplimiento de la implementación del PAI en funciones del Municipio, incluido la microplaneación, Informes PAI, verificación de la red de frio, el plan de contingencia en PAI, en las fechas requeridas desde ente Departamental o Nacionales.

3. Realizar una visita de asistencia técnica y vigilancia Municipal trimestral en las IPS, EAPB en cumplimiento del punto número uno, para un total de 4 visitas realizadas con cada instituciones y entidades.

4. Convocar y desarrollar comité o mesa mensual de los temas de las obligaciones específicas punto uno (1).

5. Realizar Unidades de análisis con la información requerida y los formatos de la SSDC o INS de las muertes relacionadas con el grupo de eventos relacionado en el presente numeral 1.

6. Realizar los Monitoreo Rápido de Coberturas (MRC) de vacunación y las Búsquedas Activas Comunitarias (BAC) en el municipio de Puerto Tejada según directrices de la Secretaria Departamental de Salud del Cauca (SSDC) y los lineamientos nacionales vigentes.

7. Apoyar en el Monitoreo de los Equipos Básicos de Salud (EBS) Actividades afines al presente objeto contrato de manera mensual.

8. Participar en reuniones, capacitaciones, asistencias técnicas y apoyar en el cumplimiento del grupo de eventos del objeto contractual, del ente Municipal, Departamental u otros.

9. Apoyar desde su Objeto contractual en las Jornadas de salud, las actividades de salud pública, Plan Territorial de Salud, de acuerdo a necesidades de la dependencia, brotes, alertas y situaciones de emergencias.

10. Entregar la información y documentación sistematizada e inventariada de acuerdo con el sistema de gestión documental de la entidad.

11. Tener en cuenta las sugerencias que durante el desarrollo del contrato imparta el Municipio por conducto del supervisor del mismo y reportar cualquier novedad o anomalía que pueda afectar la ejecución del contrato de manera inmediata al funcionario encargado de la supervisión del contrato.

12. Las demás obligaciones que sean necesarias para garantizar el cabal cumplimiento y ejecución del objeto contractual.

PLAZO DE EJECUCION: el plazo de ejecución del presente contrato de prestación de servicios será de11 meses.

VALOR DEL CONTRATO: el presente contrato se estima en un valor de $38.500.000

NOTIFICACIONES: para efectos de notificación, calle 23 #16-51 B/ La Esperanza

TEL:317.082.8895 ;danyvanessa20@gmail.com

Atentamente,

Firma: Dany Mina

Cedula : 1112485557